

**Oda e Stomatologëve të Kosovës**

**Stomatološka Komora Kosova ● Dental Chamber of Kosovo**

**NJOFTIM PËR KONTRATË**

**☒*FURNIZIM* *SHËRBIME* *PUNË***

**Data e përgatitjes së njoftimit: 08.02.2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr. i Prokurimit** | **01/21** |

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip ☒ Serbisht **** Anglisht ****

NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Emri i AK: | **ODA E STOMATOLOGËVE TË KOSOVËS** | | |
| Adresa e AK: | **Rr. Kosta Novakoviq, Kontenieri i III, kati i 3-të, zyra nr. 217** | | |
| Adresa elektronike: | [**info@osk-ks.org**](mailto:info@osk-ks.org)  [**www.osk-ks.org**](http://www.osk-ks.org) | Kodi postar i qytetit të AK: | **10 000** |
| Personi kontaktues: | **Agron Veseli, ecc.dip** | E-mail: | [**Agron.Veseli@hotmail.com**](mailto:Agron.Veseli@hotmail.com) |
| Telefoni fix: | **+383 45 240 588** | Mob: | **044 151 003** |

Po **** Jo ☒

Kontrata përfshinë prokurimin e përbashkët

Po ☒ Jo ****

Kontrata shpërblehet nga Oda e Stomatologëve të Kosovës

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

* 1. **PËRSHKRIMI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues:**  **Kontratë për: FURNIZIM ME VULE – FAKSIMIL (Kontratë 1 vjecare me mundsi te vazhdimit)** | | |
| **II.1.2) Lloji i kontratës dhe vendi i dorëzimit apo realizimit**  *(Zgjidhni vetëm një kategori - furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)* | | |
| ☒ **Furnizime** | **** **Shërbime** | * **Punë** |
| ☒Blerja   * Qira financiare(lizing) * Qira * Blerje mekëste * Një kombinim ikëtyre |  | * Riparim * Mirëmbajtje |
| Vendi apo vendndodhja kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit  **Oda e Stomatologëve të Kosovës, Rr. Kosta Novakoviq, Kontenieri i III, kati i 3-të, zyra nr. 217** | | |
| **II.1.3) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës**  **FURNIZIM ME VULE -FAKSIMIL Kontratë 1 vjeçare me mundsi te vazhdimit** | | |
| **II.1.4) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP):**  **N/A** | | |
| **II.1.5) Variantet pranohen**  **Po ** **Jo** ☒ | | |
| **II.1.6) Ndarja në Pjesë**  **Po ** **Jo** ☒  ***Nëse po,*** tenderët mund të dorëzohen për *(shënoni vetëm një kuti)*   * vetëm një pjesë ****Të gjitha pjesët | | |
| **II.1.7) Informacione lidhur me pjesët** (*nëse aplikohen)*  *N/A* | | |
| **II.1.8) Vlera e parashikuar e kontratës:** | | |

* 1. **SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS**

**Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm** *(përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)*

* 1. **KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM**

**Afatet kohore** për nisje dhe/apo përfundim të kontratës: **në vite 1 (vite kalendarike)me mundësi vazhdimi**

Fillimi: **15. 03.2021;** Data e fundit per përfundim: **15.03.2022**

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE TEKNIKE III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN

III.1.1) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t`u jepet kontrata *(nëse aplikohet)*:

III.1.2) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës

**Po ** **Jo** ☒

***Nëse po,*** përshkrimi i kushteve të veçanta

* 1. **KUSHTET PËR PJESËMARRJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë:**  **1.Deklarata nën betim se operatori ekonomik përmbushë kërkesat mbi përshtatshmërinë** | ***Dëshmia e kërkuar dokumentare:***  **1. Deklarata nën betim nga tenderuesi duke përdorur formën e përcaktuar në dosjen e tenderit-Aneksi** |
| **2.Një dokument nga Administrata Tatimore e vendit tuaj të themelimit, se ju nuk jeni me vonesë për pagimin e tatimeve së paku deri në tremujorin e fundit para datës se publikimit të Njoftimit të Kontratës** | **2. Vërtetimin nga Administrata tatimore (kopje). Dokumenti (nën 2) duhet të dorëzohet vetëm nga tenderuesi fitues, para publikimit të dhënies së kontrates. Në rast të deshtimit në dorëzimit të dokumentit, tenderi i juaj do të refuzohet dhe AK do të vazhdoj me tenderuesin e listuar të radhës.** |
| **III.2.2)Përshtatshmëria profesionale: *Dëshmia e kërkuar dokumentare:*** | |
| **1.Regjistrimin si operator ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe/ose të korporatës në shtetin e themelimit të operatorit ekonomik- Certifikata e Regjistrimit të Biznesit.(nëse OE i jashtëm shpallet fitues duhet te regjistroj përfaqësinë në Kosovë para nënshkrimit të kontratës).** | 1. **Certifikata e regjistrimit të biznesit – (kopje )** |
| **2.Certifikata e numrit fiskal (vetëm për**  **kompanitë vendore)** | **2. Certifikata e numrit fiskal-(kopje)** |
| **3.Certifikata e regjistrimit për TVSH** | **3. Kopja e certifikates së regjistrimit për TVSH (deklarues)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar:** *Dëshmia e kërkuar dokumentare:* | |
|  |  |
| **III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional:** *Dëshmia e kërkuardokumentare:* | |
| **1.Operatori ekonomik duhet të ketë të përfunduar me sukses të paktën dy (2) kontrata për furnizime të ngjashme në tri vitet e fundit (2018, 2019 dhe 2020).** | 1. **Një list e kontratave të realizuara nga OE me të cilen specifikohen shërbimet e ofruara lidhur me furnizim me vula-faksmil të kryera në tri vitet e fundit (2018, 2019 dhe 2020) duke saktësuar llojin e Furnizimit, shumën e kontratës, daten dhe pranuesit (origjinal dh e vulosur). Të bashkëngjitet me referenca për kontratat përkatëse** |

* 1. **KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT FURNIZIMEVE**

**Po**

☒

**Jo **

**III.3.1)Ekzekutimi i Furnizimeve i rezervuar për një profesion të caktuar**

***Nëse po,*** referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse

III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve

**Po** ☒ **Jo **

NENI IV: PROCEDURA IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

☒Procedurë e hapur

IV.1.1) Lloji i procedurës

Procedurë e kufizuar

Procedurë e negociuar

Prokurim njëburimor

Tender ndërkombëtar

**Çmimi më i ulët**

1. **1) KRITERET E DHËNIES**

**X Çmimi më i ulët**

**Ose**

**Çmimi ekonomikisht më i favorshëm**

* 1. **INFORMACIONET ADMINISTRATIVE**

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë

**Po** ☒ **Jo **

***Nëse po,***

Publikime tjera (*nëse aplikohen):*

|  |
| --- |
|  |
| **Po ** **Jo** ☒  Dokumentet me pages  ***Nëse po,*** çmimi EUR Kushtet dhe metoda e pagesës: |
| **IV.3.2) Afati i fundit për pranim të *tenderëve /aplikacioneve:***  Data 18.02.2021, koha 12:00, vendi Rr. Kosta Novakoviq, Kontenieri i III, kati i 3-të, zyra **nr. 217** Prishtinë**\_** |
| **IV.3.3) Periudha e vlefshmërisë së tenderit:**  Kuotimi i çmimeve do të jetë i vlefshëm për 30 ditë nga afati i dorëzimit të kuotimeve të çmimit për hapjen e tenderit |
| **IV.3.4) Takimi për hapjen e tenderëve:**  Data: 18.02.2021 koha: 13:30 vendiRr. Kosta Novakoviq, Kontenieri i III, kati i 3-të, **zyra nr. 217** Prishtinë**\_** |

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

* 1. **ANKESAT**

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues.

Në pajtim me Nenin 19, paragrafin 1 të Rregullores për Procedurat e Prokurimit në OSK, pala me interes juridik, respektivisht ofertuesi i interesuar ka të drejtë ankese:

Lidhur me ofrimin e dosjes së tenderit në procedurë të njoftimit të kontratës;

Lidhur me vlerësimit të ofertave, respektivisht njoftimit për dhënie të kontratës; dhe

Parashtrimin e ankesës për anulim të procedurës së prokurimit.

Për cilëndo faze dhe arsye të parashtrimit të ankesës, të njëjtat duhet të parashtrohen në afat prej 5 (pesë) ditëve nga dita kur palët janë njoftuar, respektivisht kur është bërë njoftimi zyrtar lidhur procedurën e zhvilluar.

Ankesat e ofertuesve parashtrohen pranë Këshillit Drejtues të Odës, i cili do të vendos për ankesat eventuale, jo më larg se 30 ditë nga dita kur është dorëzuar ankesa. Përjashtimisht nga rastet të tjera, vetëm ankesa ndaj njoftimit për dhënie të kontratës e pezullun procedurën e prokurimit.

* 1. **INFORMACIONET SHTESË**

Shënim: Operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojn tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën shqipe